



Die Stadt Bremerhaven (ca. 120.000 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Technischen Zeichner (m/w/d)
- Entgeltgruppe 6 TVöD Entgeltordnung/VKA -

in der Abteilung Hochbau des Wirtschaftsbetriebes Seestadt Immobilien (Wirtschaftsbetrieb der Stadt Bremerhaven nach § 26 Abs. 1 LHO).

Das Aufgabengebiet mit dem Schwerpunkt Hochbau umfasst im Wesentlichen:

- Selbständige Herstellung technischer Unterlagen auf der Grundlage von Entwurfszeichnungen, Beschreibungen und Konzepten von Ingenieuren sowie Architekten
- Detailierung, Visualisierung und Komplettierung von Zeichnungen und Plänen unter anderem unter Anwendung des computer-aided design-System (CAD-Software)
- Erstellung und Erfassung von überwiegend graphischen als auch alphanumerischen Gebäudedaten zum Aufbau und zur Fortführung des computergestützten Gebäudemanagementprogrammes.

Voraussetzung für eine Bewerbung ist eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Technischen Zeichner, Technischen Systemplaner oder Bauzeichner.

Wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit der VOB, gute EDV-Kenntnisse (Office-Anwendungen, Ausschreibungssoftware, CAD-Kenntnisse) sowie Berufserfahrung.

Die Wahrnehmung der Aufgaben erfordert ein hohes Maß an eigenständiger Arbeit, Einsatzbereitschaft und sozialer Kompetenz. Im Hinblick auf den die Stelle prägenden Kontakt mit verschiedenen Ingenieuren, Architekten und Kollegen ist eine Person mit ausgeprägter Teamfähigkeit sowie die Fähigkeit zu lösungs- und ergebnisorientierten Arbeiten unerlässlich.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit eignet sich auch für Teilzeitbeschäftigte.

Schwerbehinderte werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir darum, vorliegende Nachweise einer Schwerbehinderung bzw. einer Gleichstellung Ihrer Bewerbung beizufügen.

Die Stadt Bremerhaven fördert die Beschäftigung von Frauen und begrüßt daher ihre Bewerbungen.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter www.bremerhaven.de. Des Weiteren steht Ihnen für telefonische Rückfragen im Wirtschaftsbetrieb Seestadt Immobilien, Frau Lemken (Telefon-Nr. 0471/590-3247) zur Verfügung.



Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Dies gilt auch für Mappen und Folien. Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **29.06.2019** an den

Magistrat der Stadt Bremerhaven
Personalamt (11/33)
Postfach 21 03 60
27524 Bremerhaven



BREMERHAVEN
MEER ERLEBEN!

Informationspflicht nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung für Bewerber:
Wir bitten Sie, die Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten zur Kenntnis zu nehmen. Sie finden diese unter www.bremerhaven.de oder direkt im Personalamt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden.